



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА

от 28 декабря 2020г

№ 518

ст-ца Старомиинская

#### **Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений Старомиинского сельского поселения» Старомиинского района на 2021 год**

В целях исполнения положений Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании постановления администрации Старомиинского сельского поселения Старомиинского района от 25 сентября 2020 года № 351 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений администрации Старомиинского сельского поселения Старомиинского района», руководствуясь статьей 32 Устава Старомиинского сельского поселения Старомиинского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальное задание 1 для муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений Старомиинского сельского поселения» Старомиинского района» на 2021 год (прилагается).

2. Администрации Старомиинского сельского поселения Старомиинского района осуществляющей функции и полномочия учредителя довести до подведомственного муниципального бюджетного учреждения утвержденное муниципальное задание.

3. Руководителю муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений Старомиинского сельского поселения» Старомиинского района» Фесенко М.П. обеспечить размещение

муниципального задания в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте bus.gov.ru.

4. Отделу по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района (Дорофеев М.Г.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения Староминского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.starompos.ru>.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Староминского сельского поселения Староминского района по финансово-экономическим вопросам Шека А.А.

6. Постановление вступает в силу с 01 января 2021 года.

Глава Староминского сельского поселения  
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Староминского сельского поселения  
Староминского района  
от \_\_\_\_\_ №

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N (1)

на 20\_21\_ год

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений Староминского сельского поселения Староминского района

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

69.20 Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию

(указывается вид деятельности муниципального учре-

|                            | Коды       |
|----------------------------|------------|
| Форма по ОКУД              | 0506001    |
| Дата начала действия       | 01.01.2021 |
| Дата окончания действия(2) |            |
| Код по сводному реестру    |            |
|                            |            |
| По ОКВЭД                   | 69.20      |
| По ОКВЭД                   |            |
|                            |            |



| 1                                 | 2  | 3  | 4  | 5  | 6 | 7   | 8                                     | 9   | 10  | 11 | 12 |
|-----------------------------------|--|--|--|--|---|---|---------------------------------------|-----|-----|----|----|
| 692021.Р.2<br>6.1.063100<br>01000 | Ведение<br>бюджетного<br>учета<br>формирован<br>ие регистров<br>учета<br>главного<br>распорядите<br>ля<br>(распорядите<br>ля)<br>бюджетных<br>средств,<br>главного<br>администрат<br>ора<br>источников<br>финансирова<br>ния<br>дефицита<br>бюджета,<br>главного<br>администрат<br>ора доходов<br>бюджета<br>(491) | Ведени<br>е учета<br>по всем<br>объекта<br>м учета | Средств<br>а<br>бюджет<br>а (в том<br>числе<br>субсиди<br>и) | Бумаж<br>ные<br>носите<br>ли<br>инфор<br>мации,<br>электро<br>нные<br>носите<br>ли<br>инфор<br>мации |   | Общий<br>уровень<br>укомпл<br>ектован<br>ности<br>кадрам<br>и               | Проце<br>нт (%)                       | 744 | 100 |    |    |
|                                   |  |  |  |  |   | Количе<br>ство по<br>ступив<br>ших жа<br>лоб от<br>получа<br>телей<br>услуг | Услов<br>ная<br>штука<br>(усл.шт<br>) | 879 | 0   |    |    |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникаль- | Показатель, характеризующий содер- | Показатель, харак- | Показатель объема работы | Значе- | Размер | Допустимые |
|----------|------------------------------------|--------------------|--------------------------|--------|--------|------------|
|----------|------------------------------------|--------------------|--------------------------|--------|--------|------------|

| ный номер реестровой записи (5) | жание работы (по справочникам)  |                                      |   | теризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                             |  |                   |                 | ние показателя качества работы         | платы (цена, тариф) (8)  | (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7) |             |                          |
|---------------------------------|---|--------------------------------------|---|--|-----------------------------|--|-------------------|-----------------|--|--------------------------|--|-------------|--------------------------|
|                                 | наименование показателя (5)   | наименование показателя (5)          | наименование показателя (5)             | наименование показателя (5)                                    | наименование показателя (5) | наименование показателя (5)            | единица измерения |                 | описание работы                        | очередной финансовый год | очередной финансовый год   | в процентах | в абсолютных показателях |
|                                 |   |                                      |   |  |                             |  | наименование (5)  | код по ОКЕИ (6) |  |                          |  |             |                          |
| 1                               | 2   | 3                                    | 4                                       | 5  | 6                           | 7                                      | 8                 | 9               | 10                                     | 11                       | 14   | 17          | 18                       |
| 692021.Р.26.1.06310001000       | Ведение бюджетного учета формирования регистров учета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, главного администратора источников финансиров | Ведение учета по всем объектам учета | Средства бюджета (в том числе субсидии) | Бумажные носители информации, электронные носители информации  |                             | Количество регистров, подлежащих своду | Единица (ЕД)      | 642             | Ведение учета в соответствии с законом | 1676                     |  |             |                          |
|                                 |   |                                      |   |  |                             |  |                   |                 |  |                          | 5  |             |                          |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ания<br>дефицита<br>бюджета,<br>главного<br>администра<br>тора<br>доходов<br>бюджета<br>(491) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**Раздел \_2\_**

Код по общероссийскому  
базовому перечню или регио-  
нальному перечню

|      |
|------|
| 0633 |
|------|

1. Наименование работы Формирование бюджетной отчетности

2. Категории потребителей Казённые учреждения; Муниципальные учреждения, органы местного самоуправления

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы  
3.1. Показатели, характеризующие качество работы(4)

| Уникаль-<br>ный но-<br>мер<br>реестро-<br>вой запи-<br>си (5) | Показатель, характеризующий содер-<br>жание работы (по справочникам) | Показатель, ха-<br>рактеризую-<br>щий условия<br>(формы) вы-<br>полнения рабо-<br>ты (по справоч-<br>никам) | Показатель качества работы | Значе-<br>ние по-<br>казате-<br>ля каче-<br>ства ра-<br>боты | Допустимые<br>(возможные)<br>отклонения от<br>установлен-<br>ных показа-<br>телей качества<br>работы(7) |
|---|--|---|----------------------------|--|---|
|---|--|---|----------------------------|--|---|

|                                | наименование показателя (5)                             | наименование показателя (5) | наименование показателя (5)             | наименование показателя (5)                                   | наименование показателя (5) | наименование показателя (5)                       | единица измерения       |                 | очередной финансовый год | в процентах | в абсолютных показателях |
|--------------------------------|---|-----------------------------|---|---|-----------------------------|---|-------------------------|-----------------|--------------------------|-------------|--------------------------|
|                                |   |                             |   |   |                             |   | наименование (5)        | код по ОКЕИ (6) |                          |             |                          |
| 1                              | 2   | 3                           | 4                                       | 5   | 6                           | 7   | 8                       | 9               | 10                       | 11          | 12                       |
| 692021.Р.<br>1.063300<br>01000 | Составление и предоставление бюджетной отчетности (484) | Годовая, промежуточная      | Средства бюджета (в том числе субсидии) | Бумажные носители информации, электронные носители информации |                             | Общий уровень укомплектованности кадрами          | Процент (%)             | 744             | 100                      |             |                          |
|                                |   |                             |   |   |                             | Количество поступивших жалоб от получателей услуг | Условная штука (усл.шт) | 879             | 0                        |             |                          |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи (5) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |              |     | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |     |          | Показатель объема работы |        |      | Значение показателя качества работы | Размер платы (цена, тариф) (8) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7) |   |
|--|---|--------------|-----|---|-----|----------|--------------------------|--------|------|-------------------------------------|--------------------------------|---|---|
|  | наименование  | наименование | на- | наимено-  | на- | наимено- | единица изме-            | описа- | оче- |                                     |                                | оче-  | в |



| 1                      | показателя (5)  | показателя (5)         | именование показателя (5)               | вание показателя (5)  | именование показателя (5) | вание показателя (5)                 | рения            |                 | ние работы                             | редной финансовой год | редной финансовой год | процентах | сопутных показателей |
|------------------------|---|------------------------|---|---|---------------------------|--------------------------------------|------------------|-----------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------|----------------------|
|                        |   |                        |   |   |                           |                                      | наименование (5) | код по ОКЕИ (6) |  |                       |                       |           |                      |
| 1                      | 2   | 3                      | 4                                       | 5   | 6                         | 7                                    | 8                | 9               | 10                                     | 11                    | 14                    | 17        | 18                   |
| 692021.Р.1.06330001000 | Составление и предоставление бюджетной отчетности (484) | Годовая, промежуточная | Средства бюджета (в том числе субсидии) | Бумажные носители информации, электронные носители информации |                           | Количество отчетов, подлежащих своду | Единица (ЕД)     | 642             | Ведение учета в соответствии с законом | 1756                  |                       |           |                      |
|                        |   |                        |   |   |                           | Количество пользователей отчетов     |                  |                 |  | 5                     |                       |           |                      |

### Раздел \_3\_

1. Наименование работы Ведение бухгалтерского учёта, формирование регистров бухгалтерского учёта Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
2. Категории потребителей работы Бюджетные учреждения; Автономные учреждения
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы(4)

|      |
|------|
| 0630 |
|------|

| Уникальный номер реестровой записи (5) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)                 |                                      |   | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                             | Показатель качества работы                        |                         | Значение показателя качества работы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7) |             |                          |
|--|---|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|---|-------------------------|-------------------------------------|---|-------------|--------------------------|
|  | наименование показателя (5)   | наименование показателя (5)          | наименование показателя (5)             | наименование показателя (5)   | наименование показателя (5) | наименование показателя (5)                       | единица измерения       |                                     | очередной финансовый год  | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |   |                                      |   |   |                             |   | наименование (5)        | код по ОКЕИ (6)                     |   |             |                          |
| 1                                      | 2   | 3                                    | 4                                       | 5   | 6                           | 7   | 8                       | 9                                   | 10  | 11          | 12                       |
| 692021.P<br>.26.1.063<br>0000100<br>0  | Ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета (482) | Ведение учета по всем объектам учета | Средства бюджета (в том числе субсидии) | Бумажные носители информации, электронные носители информации                   |                             | Общий уровень укомплектованности кадрами          | Процент (%)             | 744                                 | 100   |             |                          |
|  |   |                                      |   |   |                             | Количество поступивших жалоб от получателей услуг | Условная штука (усл.шт) | 879                                 | 0   |             |                          |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи (5) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)                 |                                      |   | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                             | Показатель объема работы               |                   |                 | Значение показателя качества работы    | Размер платы (цена, тариф) (8) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7) |                          |                          |             |                          |
|--|---|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|--|-------------------|-----------------|--|--------------------------------|---|--------------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|
|  | наименование показателя (5)   | наименование показателя (5)          | наименование показателя (5)             | наименование показателя (5)   | наименование показателя (5) | наименование показателя (5)            | единица измерения |                 |  |                                | описание работы   | очередной финансовый год | очередной финансовый год | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |   |                                      |   |   |                             |  | наименование (5)  | код по ОКЕИ (6) |  |                                |   |                          |                          |             |                          |
| 1                                      | 2   | 3                                    | 4                                       | 5   | 6                           | 7                                      | 8                 | 9               | 10                                     | 11                             | 14  | 17                       | 18                       |             |                          |
| 692021.Р.26.1.06300001000              | Ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета (482) | Ведение учета по всем объектам учета | Средства бюджета (в том числе субсидии) | Бумажные носители информации, электронные носители информации                   |                             | Количество регистров, подлежащих своду | Единица (ЕД)      | 642             | Ведение учета в соответствии с законом | 2 884                          |   |                          |                          |             |                          |
|  |   |                                      |   |   |                             |  |                   |                 |  | 6                              |   |                          |                          |             |                          |

Раздел \_4\_

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

0632

1. Наименование работы Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности

2. Категории потребителей работы Бюджетные учреждения;  
Автономные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы(4)

| Уни-<br>каль-<br>ный<br>но-<br>мер<br>ре-<br>ес-<br>тро-<br>вой<br>за-<br>пи-<br>си (5) | Показатель, характеризующий содер-<br>жание работы (по справочникам) |   |  | Показатель, ха-<br>рактеризую-<br>щий условия<br>(формы) вы-<br>полнения рабо-<br>ты (по справоч-<br>никам) |   | Показатель качества работы                  |                        | Значе-<br>ние по-<br>каза-<br>теля каче-<br>ства ра-<br>боты | Допустимые<br>(возможные)<br>отклонения от<br>установлен-<br>ных показа-<br>телей каче-<br>ства рабо-<br>ты(7) |                          |   |                       |
|---|--|---|--|---|---|---|------------------------|--|--|--------------------------|---|-----------------------|
|   | наименование<br>показателя (5)                                       | на-<br>имено-<br>вание<br>показа-<br>теля (5) | наимено-<br>вание по-<br>казателя<br>(5) | на-<br>имено-<br>вание<br>показа-<br>теля (5)   | на-<br>имен-<br>ова-<br>ние<br>пока-<br>зате-<br>ля (5) | наимено-<br>вание по-<br>казателя<br>(5)    | единица измере-<br>ния |  | очеред-<br>ной фи-<br>нансо-<br>вый год  | в<br>про-<br>цен-<br>тах | в абсо-<br>лют-<br>ных<br>пока-<br>зате-<br>лях |                       |
|   |  |   |  |   |   |   | наимено-<br>вание (5)  |  |  |                          |   | код по<br>ОКЕИ<br>(6) |
| 1   | 2  | 3   | 4  | 5   | 6   | 7   | 8                      | 9  | 10   | 11                       | 12  |                       |
| 692021.<br>Р.26.1.0<br>6320010<br>00  | Составление и<br>предоставлени<br>е<br>бухгалтерской                 | Годовая,<br>промеж<br>уточная                 | Средства<br>бюджета<br>(в том<br>числе   | Бумаж<br>ные<br>носите<br>ли  |   | Общий<br>уровень<br>укомплек-<br>тованность | Процент<br>(%)         | 744  | 100  |                          |   |                       |

|  |                               |  |           |   |  |   |                         |     |   |  |  |  |
|--|-------------------------------|--|-----------|---|--|---|-------------------------|-----|---|--|--|--|
|  | (финансовой) отчетности (483) |  | субсидии) | информации, электронные носители информации |  | и кадрами   |                         |     |   |  |  |  |
|  |                               |  |           |   |  | Количество поступивших жалоб от получателей услуг | Условная штука (усл.шт) | 879 | 0 |  |  |  |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи (5) | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                             |                               | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                             | Показатель объема работы             |                   |                 | Значение показателя качества работы | Размер платы (цена, тариф) (8) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7) |                          |                          |             |                          |
|--|---|-----------------------------|-------------------------------|---|-----------------------------|--------------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------------|---|--------------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|
|  | наименование показателя (5)                                     | наименование показателя (5) | наименование показателя (5)   | наименование показателя (5)   | наименование показателя (5) | наименование показателя (5)          | единица измерения |                 |                                     |                                | описание работы   | очередной финансовый год | очередной финансовый год | в процентах | в абсолютных показателях |
|  |   |                             |                               |   |                             |                                      | наименование (5)  | код по ОКЕИ (6) |                                     |                                |   |                          |                          |             |                          |
| 1                                      | 2   | 3                           | 4                             | 5   | 6                           | 7                                    | 8                 | 9               | 10                                  | 11                             | 14  | 17                       | 18                       |             |                          |
| 692021.Р.26.1.0632001000               | Составление и предоставление бухгалтерской                      | Годовая, промежуточная      | Средства бюджета (в том числе | Бумажные носители информации,   |                             | Количество отчетов, подлежащих своду | Единица (ЕД)      | 642             | Ведение учета в соответствии        | 2 832                          |   |                          |                          |             |                          |

|  |                                |  |           |                                 |  |                                  |  |  |           |   |  |  |  |
|--|--------------------------------|--|-----------|---------------------------------|--|----------------------------------|--|--|-----------|---|--|--|--|
|  | (финансовой ) отчетности (483) |  | субсидии) | электронные носители информации |  | Количество пользователей отчетов |  |  | с законом | 5 |  |  |  |
|--|--------------------------------|--|-----------|---------------------------------|--|----------------------------------|--|--|-----------|---|--|--|--|

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании(9)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения деятельности Учреждения при реорганизации \_\_\_\_\_
- прекращения выполнения муниципального задания или ликвидации \_\_\_\_\_
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

| Форма контроля      | Периодичность   | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---------------------|---|---|
| 1                   | 2   | 3   |
| Внутренний контроль | В течении года  | Администрация Староминского сельского поселения Староминского района                        |
| Внешний контроль    | Плановые – согласно графику<br>Внеплановые – по поступлению жалоб | Контрольно – надзорные органы   |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении

Типовая форма согласно приложения к муниципальному заданию

\_\_\_\_\_ годовая

\_\_\_\_\_ до 1 февраля, следующего за отчётным

муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания(10)

---

до 1 декабря текущего финансового года

---

Пояснительная записка о причинах отклонения от запланированных показателей муниципального задания

---

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (5%)

---

---

(1) Номер муниципального задания присваивается в порядке очередности утверждения.

(2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

(3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

(4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и единицы их измерения.

(5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

(6) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

(7) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

(8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

(9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

(10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Заместитель главы  
Староминского сельского поселения  
Староминского района  
по финансово – экономическим вопросам

А.А. Шека



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к муниципальному заданию  
Муниципального бюджетного учреждения  
«Централизованная бухгалтерия  
учреждений Староминского сельского  
поселения» Староминского района

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ N \_\_\_(1)**   
**на 20\_\_ год**  
**от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Периодичность

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Форма по  
ОКУД

Дата

Код по свод-  
ному реестру

По ОКВЭД  
По ОКВЭД

|         |
|---------|
| Коды    |
| 0506501 |
|         |
|         |
|         |
|         |
|         |

**Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах(2)**



### 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

| Уни-<br>каль-<br>ный<br>но-<br>мер<br>реес-<br>тро-<br>вой<br>за-<br>писи (3) | Показатель, характе-<br>ризующий содержа-<br>ние муниципальной<br>услуги |   |  | Показатель,<br>характеризу-<br>ющий усло-<br>вия (формы)<br>оказания му-<br>ниципальной<br>услуги |   | Показатель объема муниципальной услуги             |                               |                       |   |   |   |   |   |                                   |   |
|---|--|---|--|---|---|--|-------------------------------|-----------------------|---|---|---|---|---|-----------------------------------|---|
|   |  |   |  |   |   | на-<br>имено-<br>вание<br>пока-<br>зате-<br>ля (3) | единица изме-<br>рения        |                       | значение  |   |   | допу-<br>сти-<br>мое<br>(воз-<br>мож-<br>ное)<br>от-<br>кло-<br>не-<br>ние(6<br>) | откло-<br>нение,<br>превы-<br>шаю-<br>щее<br>допу-<br>стимое<br>(воз-<br>мож-<br>ное)<br>откло-<br>нение<br>(7) | причи-<br>на от-<br>клоне-<br>ния | Сред-<br>ний<br>размер<br><br>платы<br>(цена,<br>тариф) |
|   |  |   |  |   |   |  | на-<br>имено-<br>вание<br>(3) | код по<br>ОКЕИ<br>(3) | утвер-<br>ждено<br>в му-<br>ници-<br>паль-<br>ном за-<br>дании<br>на год<br>(3) | утвер-<br>ждено<br>в му-<br>ници-<br>паль-<br>ном за-<br>дании<br>на от-<br>четную<br>дату(4) | ис-<br>пол-<br>нено<br>на от-<br>чет-<br>ную<br>дату<br>(5) |   |   |                                   |   |
| на-<br>имен-<br>ова-<br>ние<br>пока-<br>зате-<br>ля (3)                       | на-<br>имен-<br>ова-<br>ние<br>пока-<br>зате-<br>ля (3)                  | на-<br>имен-<br>ова-<br>ние<br>пока-<br>зате-<br>ля (3) | на-<br>имено-<br>вание<br>пока-<br>зате-<br>ля (3) | на-<br>имено-<br>вание<br>пока-<br>зате-<br>ля (3)  | 7 | 8  | 9                             | 10                    | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16                                |   |
| 1   | 2  | 3   | 4  | 5   | 6 | 7  | 8                             | 9                     | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15                                | 16  |
|   |  |   |  |   |   |  |                               |                       |   |   |   |   |   |                                   |   |
|   |  |   |  |   |   |  |                               |                       |   |   |   |   |   |                                   |   |

### Часть II. Сведения о выполняемых работах(2)

Раздел \_\_\_\_\_

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20\_\_ год



|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |                                  |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----------------------------------|----|----|
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    | от-<br>кло-<br>не-<br>ние(7<br>) |    |    |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14                               | 15 | 16 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |                                  |    |    |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |                                  |    |    |

Руководитель (уполномоченное  
лицо)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(1) Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

(2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

(3) Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

(4) Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

(5) В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

(6) Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

(7) Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

Заместитель главы  
Староминского сельского поселения  
Староминского района  
по финансово-экономическим вопросам

А.А. Шека