



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА

от 15.02.2021 год

№ 67

ст-ца Староминская

**О внесении изменений в постановление администрации
Староминского сельского поселения Староминского района
от 29 августа 2017 года № 488
«Об утверждении муниципальной программы
Староминского сельского поселения Староминского района
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами
в Староминском сельском поселении Староминского района»**

В соответствии с решением Совета Староминского сельского поселения Староминского района от 11 февраля 2021 года № 18.1 «О внесении изменений в решение Совета Староминского сельского поселения Староминского района от 04 декабря 2020 года № 16.2 «О бюджете Староминского сельского поселения Староминского района на 2021 год», на основании пункта 3.5. Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района, утвержденного постановлением администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 30 июня 2014 года № 431 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района», руководствуясь статьей 32 Устава Староминского сельского поселения Староминского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 29 августа 2017 года № 488 «Об утверждении муниципальной программы Староминского сельского поселения Староминского района «Управление муниципальным имуществом и

земельными ресурсами в Староминском сельском поселении Староминского района» изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района (Дорофеев М.Г.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения Староминского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.starompos.ru.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 15.02.2021 № 67

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 29 августа 2017 года № 488
(в редакции постановления администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 15.02.2021 № 67)

ПАСПОРТ

**муниципальной программы Староминского сельского поселения
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в
Староминском сельском поселении Староминского района»**

Координатор муниципальной программы	муниципальное учреждение	казенное «Управление муниципальным имуществом»
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрены	
Координаторы подпрограмм	не предусмотрены	
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены	
Цели муниципальной программы	повышение управления имуществом	эффективности муниципальным и земельными

участками муниципальной
 собственности Староминского
 сельского поселения

**Этапы и сроки реализации
 муниципальной программы**

2018-2022 годы
 этапы не предусмотрены

**Объемы и источники финансирования
 муниципальной программы**

общий объем бюджетных
 ассигнований необходимых на
 реализацию основных мероприятий
 муниципальной программы
 составляет 30 693,7 тыс. рублей из
 местного бюджета, в том числе по
 годам реализации:
 2018 год – 6 091,9 тыс. рублей
 2019 год - 5 595,2 тыс. рублей
 2020 год –6 850,7 тыс. рублей
 2021 год -6 628,7 тыс. рублей
 2022 год – 5 527,2 тыс. рублей

1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы в сфере управления муниципальным имуществом Староминского сельского поселения

Одной из важных стратегических целей муниципальной политики в области создания устойчивого экономического развития Староминского сельского поселения является эффективное использование недвижимости всех форм собственности.

Эффективное управление муниципальным имуществом не может быть осуществлено без построения целостной системы учёта имущества, а также его правообладателей - хозяйствующих субъектов. Реализация полномочий собственника - владение, пользование и распоряжение - требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества.

Деятельность муниципального казенного учреждения «Управление муниципальной собственностью» направлена на содействие администрации Староминского сельского поселения Староминского района в осуществлении полномочий собственника в вопросах владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

Муниципальным казенным учреждением «Управление муниципальной собственностью» администрации Староминского сельского поселения Староминского района ведется Реестр объектов муниципальной собственности Староминского сельского поселения в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

В настоящее время Реестр объектов муниципальной собственности насчитывает 344 объектов недвижимости, балансовой стоимостью 289 810,30 тыс. рублей. А также земельных участков 62 объекта, общей площадью 284,83 га.

Однако анализ состояния и структуры муниципального имущества Староминского сельского поселения показывает, что в собственности Староминского поселения еще находится имущество, не соответствующее требованиям.

В связи с этим необходимо проведение мероприятий по оптимизации структуры муниципального имущества Староминского сельского поселения и ее приведению в соответствие с требованиями Федерального закона № 131-ФЗ.

В период с 2015 год и до конца 2017 года на территории Староминского сельского поселения действует муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Староминском сельском поселении Староминского района», за время ее реализации удалось увеличить количество объектов муниципальной собственности соответствующих требованиям действующего законодательства.

Так, за истекший период реализации муниципальной программы, в муниципальную собственность Староминского сельского поселения было оформлено свыше 35 объектов, так же до конца 2017 года планируется провести кадастровые работы в отношении еще не менее 10 участков.

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» администрацией Староминского сельского поселения велись работы о признании права муниципальной собственности на земельные доли, признанные в установленном порядке не востребованными.

Так в 2015 - 2016 годах в муниципальную собственность Староминского сельского поселения были оформлены земельные участки общей площадью 29,7 га. До конца 2017 года планируется оформить земельных участков площадью более 120 га.

В рамках реализации муниципальной программы так же проводились работы по технической инвентаризации и изготовлению технических паспортов на объекты недвижимости, находящиеся в собственности Староминского сельского поселения, за истекший период реализации было проинвентаризовано свыше 20 объектов недвижимости, и по плану до конца 2017 года необходимо еще проинвентаризовать не менее 5 объектов.

Так же, в соответствии с Уставом муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным имуществом» Староминского сельского поселения Староминского района в полномочия учреждения входит обязанность по подготовке проектов договоров аренды, купли-продажи муниципального имущества, находящихся в муниципальной собственности, заключаемых администрацией Староминского сельского поселения с гражданами и юридическими лицами.

В 2015 году заключено 5 договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в 2016 году количество вновь заключенных договоров составило 8 штук, до конца года планируется заключить не менее 4 договоров аренды земельных участков.

Для пополнения доходной части бюджета, ежегодно проводятся работы по определению рыночного размера годовой арендной платы за пользование недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности, с учетом необходимости проведения переоценки объектов, находящихся в аренде, а также с учетом имущества вовлекаемого в оборот.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» размер годовой арендной платы за аренду муниципальных объектов определяется на основании отчетов об оценке, произведенных независимым оценщиком.

С учетом инфляции рыночная стоимость годовой арендной платы за земельные участки ежегодно возрастает, что приводит к пополнению местного бюджета по результатам внесения платежей по договорам аренды земельных участков, заключенным в соответствии с отчетами об определении рыночной

стоимости величины (размера) годовой арендной платы. Так в 2016 году доход на 1 кв. метр земельных участков, находящихся в пользовании на праве аренды составил 7,5 рублей в год, в 2017 году - доходность 1 кв. метра находящегося в аренде земельного участка планируется довести до 8,5 рублей в год, до 2022 года данный показатель планируется увеличить до 11,0 рублей на 1 кв. метр, что позволит значительно увеличить доходы, поступающие в бюджет от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

Основываясь на динамике прошлых лет, ежегодная потребность на осуществление работ по определению рыночного размера годовой арендной платы за пользование недвижимым имуществом в среднем составляет 5 объектов.

Таким образом, только создание условий для эффективного управления ресурсами, в том числе финансовыми позволит обеспечить укрепление материально-финансовой базы Староминского сельского поселения, а как следствие увеличение доходной части местного бюджета.

Муниципальная программа Староминского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Староминском сельском поселении Староминского района» рассчитанная на реализацию в 2018-2022 годах определит основные направления и приоритеты муниципальной политики в области осуществления полномочий собственника в вопросах владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью программы является повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными участками муниципальной собственности Староминского сельского поселения.

Достижение поставленных целей обеспечивается за счет решения следующих задач:

организация учета объектов муниципального имущества, проведение разграничения прав собственности на объекты движимого и недвижимого имущества казны, регистрации права собственности и распоряжение муниципальным имуществом, организация сбора платежей за землю, и недвижимость, способствующих росту неналоговых поступлений в бюджет;

эффективное управление мероприятиями, направленными на управление, сохранность и использование муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством.

Целевые показатели муниципальной программы, позволяющие оценить эффективность реализации программы, изложены в приложении 1 к паспорту муниципальной программы.

Методика расчета значений целевых показателей основана на данных учета количественных показателей реализации мероприятий программы и определена следующими формулами:

По целевому показателю «Доходность земельных участков, являющихся муниципальной собственностью и находящихся в пользовании на праве аренды» показатель определяется в рублях за кв. м по формуле:

$$P_{зу} = (V_{\text{фактЗУ}} / S_{зу}), \text{ где:}$$

$P_{зу}$ - общая доходность объектов земельных участков, являющихся муниципальной собственностью Староминского сельского поселения и находящихся в пользовании на праве аренды;

$V_{\text{фактЗУ}}$ - объем доходов, перечисленных в бюджет от сдачи в аренду земельных участков, являющихся муниципальной собственностью Староминского сельского поселения (на отчетную дату);

$S_{зу}$ - общая площадь находящихся в пользовании на правах аренды земельных участков, являющихся муниципальной собственностью Староминского сельского поселения, доходы от аренды которых поступают в бюджет (на отчетную дату).

По целевому показателю: «Выполнение плана бюджетных назначений по доходам, получаемым в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности Староминского сельского поселения» – определяется в процентах по формуле:

$$P_{зу} = (V_{\text{фактЗУ}} / V_{\text{планЗУ}}) * 100, \text{ где:}$$

$P_{зу}$ - выполнение плана бюджетных назначений по доходам, получаемым в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности Староминского сельского поселения (на отчетную дату);

$V_{\text{фактЗУ}}$ - объем доходов, перечисленных в бюджет от сдачи в аренду земельных участков, являющихся муниципальной собственностью Староминского сельского поселения (на отчетную дату);

$V_{\text{планЗУ}}$ - плановый объем доходов, планированный к перечислению в бюджет от сдачи в аренду земельных участков, являющихся муниципальной собственностью Староминского сельского поселения (на отчетную дату).

3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа предусматривает реализацию 2-х основных мероприятий направленных на достижение поставленных целей:

1. Основное мероприятие № 1 «Управление и распоряжение муниципальным имуществом».

В рамках данного мероприятия будут проводиться работы по оценке рыночной стоимости арендной платы земельных участков, находящихся в

муниципальной собственности для проведения торгов по продаже права на заключение договоров аренды, оценка рыночной стоимости земельных участков, работы по проведению технической инвентаризации (изготовление технических паспортов, технических планов, формирование пакета документов для предоставления в орган кадастрового учета для внесения сведений об объектах недвижимости в Единый государственный реестр объектов недвижимости (ЕГРОКС) на объекты входящие в состав муниципальной казны Староминского сельского поселения, а так же оплата земельного налога.

2.Основное мероприятие № 2 «Обеспечение руководства и управления в сфере установленных функций».

В рамках данного мероприятия предусмотрены расходы на обеспечение деятельности подведомственного учреждения администрации Староминского сельского поселения муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным имуществом»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении 2 к паспорту муниципальной программы.

4.Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств бюджета Староминского сельского поселения в установленном законном порядке.

Годы реализации	Объемы финансирования, тыс. рублей				
	Всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	местные бюджеты	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
Основное мероприятие № 1 «Управление и распоряжение муниципальным имуществом»					
2018	996,4	-		996,4	
2019	351,4	-	-	351,4	-
2020	1 659,8	-	-	1 659,8	-
2021	1 444,9	-	-	1 444,9	-
2022	329,0	-	-	329,0	-
Всего по основному мероприятию	4 781,5	-	-	4 781,5	-
Основное мероприятие № 2 « Обеспечение руководства и управления в сфере установленных функций»					
2018	5 095,5	-	-	5 095,5	-
2019	5 243,8	-	-	5 243,8	-
2020	5 190,9	-	-	5 190,9	-
2021	5 183,8	-	-	5 183,8	-
2022	5 198,2	-	-	5 198,2	-
Всего по	25 912,2	-	-	25 912,2	-

основному мероприятию					
Общий объем финансирования по муниципальной программе					
2018	6 091,9	-	-	6 091,9	-
2019	5 595,2	-	-	5 595,2	-
2020	6 850,7	-	-	6 850,7	-
2021	6 628,7	-	-	6 628,7	-
2022	5 527,2	-	-	5 527,2	-
Всего по программе	30 693,7	-	-	30 693,7	-

Объемы финансирования мероприятий могут уточняться в соответствии с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе реализации муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается на основании:

степени реализации мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, включенных в муниципальную программу;

степени соответствия запланированному уровню расходов и эффективности использования финансовых ресурсов;

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм и ведомственных целевых программ;

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится финансово-экономическим отделом администрации Староминского сельского поселения в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным на основе информации, необходимой для её проведения, предоставляемой координаторами программ, разработчиками ведомственных целевых программ.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы Староминского сельского поселения Староминского района согласно Порядку принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района утвержденного Постановлением администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 30 июня 2014 года № 431 (далее Порядок).

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Контроль за исполнением муниципальной программы осуществляет заместитель главы Староминского сельского поселения Староминского района, курирующий отраслевое направление муниципальной программы.

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы;
- формирует структуру муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы;
- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;
- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;
- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы;
- проводит мониторинг реализации муниципальной программы (по отчетным формам утвержденных Порядком);
- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы;
- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, утверждает нормативный правовой акт администрации Староминского сельского поселения Староминского района о мерах по реализации муниципальной программы, содержащий состав расходов мероприятий муниципальной программы.

Состав расходов мероприятий муниципальной программы составляются в разрезе основных мероприятий муниципальной программы, мероприятий подпрограмм и ведомственных целевых программ, планируемых к реализации в очередном году.

В процессе реализации муниципальной программы ее координатор может принимать решение о внесении изменений в состав расходов мероприятий муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за соблюдением мер по реализации муниципальной программы.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам, согласно Порядка.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в финансово-экономический отдел администрации Староминского сельского поселения

Староминского района заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляет в финансово-экономический отдел администрации Староминского сельского поселения Староминского района доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников финансирования;

сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы (при их наличии);

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагается отчет об исполнении финансирования муниципальной программы и отчет о достижении целевых показателей муниципальной программы, в соответствии с утвержденными формами, согласно Порядка.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов, и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

Координатор муниципальной программы несет ответственность за достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы и в ежегодных докладах о ходе реализации муниципальной программы.

Руководитель
муниципального казенного учреждения
«Управление муниципальным имуществом»
Староминского сельского поселения
Староминского района

А.Н. Кияшко

Приложение 1
к паспорту муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом
и земельными ресурсами
в Староминском сельском поселении
Староминского района»

**Целевые показатели муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами
в Староминском сельском поселении Староминского района»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей				
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальная программа «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления»						
1.1	Целевой показатель: Доходность земельных участков, являющихся муниципальной собственностью и находящихся в пользовании на праве аренды	руб./кв.м	0,69	0,7	0,1	0,6	0,6
1.2	Целевой показатель: Выполнение плана бюджетных назначений по доходам, получаемым в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности Староминского сельского поселения	%	100	100	100	100	100

1.3	Целевой показатель: Количество изготовленной технической документации (технический паспорт, технический план, постановка на государственный кадастровый учет и другое), а также справок на объекты недвижимости	единиц	15	2	3	14	14
1.4	Целевой показатель: Количество объектов муниципального, бесхозного и иного имущества, на которые проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости, оценка муниципальных объектов недвижимости	единиц	-	1	-	10	10
1.5	Целевой показатель: Обеспечение изготовления межевых планов земельных участков	единиц	10	4	-	4	4
1.6	Целевой показатель: Приобретение комплекта пассажирских модулей и элементов стеклопластикового оформления аттракционов	единиц	-	-	2	-	-
1.7	Целевой показатель: Снос аварийного жилья	единиц	-	-	1	-	-
1.8	Целевой показатель: Редизайн аттракциона	единиц	-	-	-	1	-

Руководитель
муниципального казенного учреждения
«Управление муниципальным имуществом»
Староминского сельского поселения
Староминского района

А.Н. Кияшко

Приложение 2
к паспорту муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом
и земельными ресурсами
в Староминском сельском поселении
Староминского района»

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами
в Староминском сельском поселении Староминского района»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, всего (тыс.руб.)	В том числе по годам					Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной программы
				2018	2019	2020	2021	2022		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Отдельные мероприятия муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Староминском сельском поселении Староминского района»									

1.1	Основное мероприятие № 1 Управление и распоряжение муниципальным имуществом	местный бюджет	4 781,5	996,4	351,4	1 659,8	1 444,9	329,0		
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-		
		всего	4 781,5	996,4	351,4	1 659,8	1 444,9	329,0		
в том числе:										
1.1.1.	Мероприятие № 1.1 Оценка недвижимости, признание прав и регулирование имущественных отношений	всего	1 226,7	588,8	95,7	32,0	250,2	260,0	Изготовление технической документации: 2018 год – 15 единиц; 2019 год – 9 единиц; 2020 год – 3 единиц; 2021 год – 14 единиц; 2022 год - 14 единиц. Проведение работ по оценке рыночной стоимости, экспертизе оценки рыночной стоимости: 2021 год – 10 единиц; 2022 год - 10; Изготовление межевых планов земельных участков: 2018 год – 10 единиц; 2021 год – 4 единиц; 2022 год - 4 единиц	администрация Староминского сельского поселения Староминского района
		местный бюджет	1 226,7	588,8	95,7	32,0	250,2	260,0		
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-		
1.1.2		всего	3 554,8	407,6	255,7	1 627,8	1 194,7	69,0	Оплата земельного	

Мероприятие № 1.2 Содержание и обслуживание муниципального имущества	местный бюджет	3 554,8	407,6	255,7	1 627,8	1 194,7	69,0	налога за земельные участки находящиеся в собственности Староминского сельского поселения - ежегодно; Техническое и аварийно-диспетчерское обслуживание сетей газораспределения/газоснабжения находящихся в собственности Староминского сельского поселения - ежегодно; Реализация полномочий связанных с водоотведением на территории Староминского сельского поселения — 2018 2019 год; Приобретение комплекта пассажирских модулей и элементов стеклопластикового оформления аттракционов: 2020 год — 2 ед. Редизайн аттракциона "Юнга": 2021 год — 1 ед Снос аварийного аварийного жилья: 2020 год - 1 ед
	краевой бюджет	-	-	-	-	-	-	
	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	

	в том числе:									
1.1.2.1	Обязательство прошлых лет по выполнению муниципальной программы	местный бюджет	1,6	-	-	1,6	-	-	-	-
1.2.	Основное мероприятие № 2 Обеспечение руководства и управления в сфере установленных функций	местный бюджет	25 912,2	5 095,5	5 243,8	5 190,9	5 183,8	5 198,2		
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-		
		всего	25 912,2	5 095,5	5 243,8	5 190,9	5 183,8	5 198,2		
	в том числе:									
1.2.1.	Мероприятие № 2.1 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	всего	25 912,2	5 095,5	5 243,8	5 190,9	5 183,8	5 198,2	Обеспечение выполнения уставных функций муниципального казенного учреждения «УМИ»	администрация Староминского сельского поселения Староминского района
		местный бюджет	25 912,2	5 095,5	5 243,8	5 190,9	5 183,8	5 198,2		
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
	в том числе:									
1.2.1.1	Обязательство прошлых лет по выполнению муниципальной программы	местный бюджет	24,4	-	-	10,4	14,0	-	-	-

	ИТОГО по программе:	всего	30 693,7	6 091,9	5 595,2	6 850,7	6 628,7	5 527,2		
		местный бюджет	30 693,7	6 091,9	5 595,2	6 850,7	6 628,7	5 527,2		
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-		

».

Руководитель
муниципального казенного учреждения
«Управление муниципальным имуществом»
Староминского сельского поселения
Староминского района

А.Н. Кияшко