



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА

от 09.08.2019

№ 363

ст-ца Староминская

**О внесении изменений в постановление администрации
Староминского сельского поселения Староминского района от
20 мая 2019 года № 225 «Об утверждении Административного
регламента по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление торговых мест на ярмарках,
агропромышленных выставках-ярмарках на территории
Староминского сельского поселения Староминского района»**

В соответствии с экспертным заключением управления правового обеспечения, реестра и регистра департамента внутренней политики администрации Краснодарского края от 28 июня 2019 года № 34.03-04-261/19, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2007 года № 148 «Об утверждении Правил Выдачи разрешений на право организации розничного рынка», Закон Краснодарского края от 01 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», руководствуясь статьей 32 Устава Староминского сельского поселения п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в приложение к постановлению администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 20 мая 2019 года № 225 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление торговых мест на ярмарках, агропромышленных выставках-ярмарках на территории Староминского сельского поселения Староминского района» (прилагается).

2. Отделу по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района (Дорофеев М.Г.) опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации и обеспечить его размещение (опубликование) на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения Староминского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.Starompos.ru.

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 09.08.2019 года № 363

«Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 20 мая 2019 года № 225
(в редакции постановления администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 09.08.2019 года № 363)

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приложение к постановлению администрации
Староминского сельского поселения Староминского района
от 20 мая 2019 года № 225 «Об утверждении Административного
регламента по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление торговых мест на ярмарках,
агропромышленных выставках-ярмарках на территории
Староминского сельского поселения
Староминского района»**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Староминского сельского поселения Староминского района 20 мая 2019 года № 225 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление торговых мест на ярмарках, агропромышленных выставках-ярмарках на территории Староминского сельского поселения Староминского района» следующие изменения:

пункт 2.4.1 подраздела 2.4 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

« - для лиц, желающих принять участие в муниципальной ярмарке на договорной основе;

- 2 дня со дня поступления заявления в Администрацию Староминского сельского поселения Староминского района;

для лиц, желающих принять участие в муниципальной выставке-ярмарке, - 1 месяц со дня поступления заявления в Администрацию Староминского сельского поселения Староминского района»;

пункт 2.5 раздела 2 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

« - Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2018 года №676 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов»;

пункт 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

« - В заявлении указываются следующие сведения:

о наименовании органа местного самоуправления Староминского сельского поселения Староминского района, в который адресуется заявление;

о заявителе (Ф.И.О. гражданина либо индивидуального предпринимателя, либо руководителя юридического лица; наименование юридического лица, адрес местонахождения или адрес проживания, контактный телефон);

о месте нахождения ярмарки;

о сроке предоставления места (мест) на ярмарке;

о необходимой площади торгового места на ярмарке;

о видах и наименованиях товаров (работ, услуг) для продажи на ярмарке;

о количестве (общем весе) товарных единиц для продажи на ярмарке;

об использовании транспортного средства (в случае торговли (выполнения работ, оказания услуг) с использованием транспортного средства)»;

« - для гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство – выписка из похозяйственной книги, которая ведется Администрацией Староминского сельского поселения Староминского района;

для гражданина, занимающегося садоводством, огородничеством - документ, устанавливающий или удостоверяющий право на земельный участок, предоставленный для ведения садоводства, огородничества»;

пункт 2.8.1 подраздела 2.8 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

« - Непредставление в установленные сроки сведений лицом, желающим принять участие в муниципальной ярмарке (при условии наличия свободных торговых мест на ярмарке на момент его обращения), не может являться основанием для отказа в предоставлении торгового места на муниципальной ярмарке, а непредставление в установленные сроки сведений лицом, желающим принять участие в муниципальной выставке-ярмарке, может являться основанием для отказа организатором»;

пункт 2.17.5 подраздела 2.17 раздела 2 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

« - При предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу многофункциональный центр:

принимает от заявителя (представителя заявителя) заявление и документы, представленные заявителем (представителем заявителя);

осуществляет копирование (сканирование) документов, предусмотренных Регламентом и представленных заявителем (представителем заявителя), в случае, если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно не представил копии документов, а в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги для ее предоставления необходимо представление копии документа (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления муниципальной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа);

формирует электронные документы и (или) электронные образцы заявления, документов, принятых от заявителя (представителя заявителя), копий документов, принятых от заявителя (представителя заявителя), обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий направляет электронные документы и (или) электронные образцы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом многофункционального центра, в Отдел, предоставляющий соответствующую муниципальную услугу.

Отдел при предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) или многофункционального центра предоставления документов, указанных в настоящем пункте на бумажных носителях.

Результаты предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяются уполномоченными должностными лицами администрации муниципального образования Староминское сельское поселение Староминского района, уполномоченных на принятие решения о предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель (представитель заявителя) для получения результата предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе имеет право обратиться непосредственно в администрацию муниципального образования Староминское сельское поселение Староминского района»;

в подпункте 3.2.6.1 пункта 3.2.6 подраздела 3.2 раздела 3 административного регламента слова « - 3-х календарных дней» заменить словами «-1 рабочего дня»;

в пункте 5.2.2 подраздела 5.2 раздела 5 административного регламента слова «государственной или» исключить.

2. Внести в приложение 2 к административному регламенту «Предоставления торговых мест на ярмарках, агропромышленных выставках-ярмарках на территории Староминского сельского поселения Староминского района» следующие изменения:

в абзаце 6 подпункта 12 пункта 2.4 раздела 2 слова «медицинской книжки» исключить.

».

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов